

Oggetto: Richiesta ingresso posticipato e/o uscita anticipata

Il sottoscritto _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

Il sottoscritto _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

dell'alunno/a _____ Classe _____ Sez. _____
(cognome e nome)

del Plesso Infanzia "Burci" Infanzia "M. Polo"
 Primaria "Arnaldi" Primaria "V. da Feltre" Primaria "Loschi"
 Sec."F. Maffei" S. Caterina Sec. "F. Maffei" Via Carta

CHIEDE

L'ingresso posticipato alle ore _____ nel periodo dal _____ al _____
Nei seguenti giorni: lunedì martedì mercoledì giovedì venerdì

L'uscita anticipata alle ore _____ nel periodo dal _____ al _____
Nei seguenti giorni: lunedì martedì mercoledì giovedì venerdì

All'uscita l'alunno sarà prelevato da un genitore o da persona da lui delegata (delega compilata su apposito modulo)

Motivo della richiesta

Il motivo della richiesta deve essere specificato ai fini di una valutazione. Non saranno accolte richieste motivate in modo generico o approssimativo. La famiglia si impegna a documentare quanto dichiarato, se richiesto dall'Istituto.

I/il firmatari/o si assumono ogni responsabilità derivanti dalla richiesta.

Vicenza, _____

IL PADRE

LA MADRE

Nel caso firmi un solo genitore:

Il firmatario, consapevole delle conseguenze amministrative e penali di chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, **DICHIARA** di aver sottoscritto quanto richiesto in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma _____

Parte riservata all'Ufficio:

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE VICENZA 1

All'ins.te Coordinatore di classe
All'interessato
Agli atti

VISTO: Si concede l'ingresso posticipato periodico
 l'uscita anticipata periodica

Vicenza, _____

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Pizzeghello